

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO  
Administración Central  
Río Piedras, Puerto Rico

Oficina de  
Finanzas y Administración

12 de septiembre de 1978

Circular Núm. 79-02

A : LOS FUNCIONARIOS Y EMPLEADOS RELACIONADOS CON LA ADMINISTRACION  
Y LAS FINANZAS UNIVERSITARIAS

Asunto : Indices de Reglamentación Fiscal preparada por las Oficinas  
Centrales de la Universidad, Revisados al 30 de junio de 1978

Les acompañamos nuevos índices de la reglamentación fiscal emitida por las Oficinas Centrales de la Universidad, actualizados al 30 de junio de 1978. Los mismos se identifican como los siguientes anexos:

- Anexo 1 - Indice de Circulares de Aplicación General Emitidas por el Decano de Administración del Recinto de Río Piedras mientras ejercía funciones a Nivel Central
- Anexo 2 - Indice de Procedimientos de Aplicación General Emitidos por el Decano de Administración del Recinto de Río Piedras mientras ejercía funciones a Nivel Central
- Anexo 3 - Indice de Procedimientos de Aplicación General Emitidos por el Decano de Administración del Recinto de Río Piedras mientras ejercía funciones a Nivel Central Derogados al 30 de junio de 1978
- Anexo 5 - Indice Cronológico de Circulares Emitidas por la Oficina Central de Finanzas y Administración
- Anexo 6 - Indice del Manual de Procedimientos de Formas Emitidos por la Oficina Central de Finanzas y Administración
- Anexo 7 - Indice de Certificaciones del Consejo de Educación Superior y del Anterior Consejo Superior de Enseñanza en Materia Fiscal de Tipo Reglamentario
- Anexo 8 - Indice Alfabético por Materia Contenida en la Reglamentación Fiscal Preparada por las Oficinas Centrales de la Universidad
- Anexo 9 - Indice de Reglamentos de Aplicación General
- Anexo 10- Indice de Procedimientos de Aplicación General Emitidos por el Director de Finanzas y Administración
- Anexo 11- Indice de Circulares del Presidente

El Anexo 4, Índice de Procedimientos de Aplicación Exclusiva a Unidades de la Administración Central Emitidos por el Decano de Administración mientras Ejercía Funciones a Nivel Central que fue remesado con la Circular Núm. 72-04 del 20 de septiembre de 1971, continua vigente tal como fue emitido originalmente. No obstante, recomendamos que la aplicación de los procedimientos en él contenidos se atenga al Reglamento de Recaudaciones aprobado por el Consejo de Educación Superior el 29 de mayo de 1975 según consta en la Certificación 95 del 2 de junio de 1975 y el cual se emitió a todas las dependencias universitarias mediante Circular Núm. 76-02 del 21 de julio de 1975.

  
Francisco R. Girona  
Director

dlv

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO  
ADMINISTRACION CENTRAL  
Río Piedras, Puerto Rico

Anexo 1

INDICE DE CIRCULARES DE APLICACION GENERAL EMITIDAS POR EL DECANO DE ADMINISTRACION DEL RECINTO DE RIO PIEDRAS  
MIENTRAS EJERCIÓ FUNCIONES A NIVEL CENTRAL VIGENTES AL 30 DE JUNIO DE 1978

|         | <u>Descripción</u>                                                                                                                                        | <u>Número</u> | <u>Fecha</u> | <u>O b s e r v a c i o n e s</u>                                                                                                                                                                                     |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1, 1-62 | Exención de matrícula a estudiantes de institutos y otros programas de enseñanza subvencionados por fundaciones y otras entidades                         | 1             | 11 jul 61    |                                                                                                                                                                                                                      |
| 1962-63 | Envío de copia de toda publicación al Archivo General de Puerto Rico                                                                                      | 8             | 24 sep 62    | Enfatizada por C 30 del 8 de feb 66                                                                                                                                                                                  |
|         | Incluir en todo documento firmado el nombre del firmante en maquinilla o letra de molde                                                                   | 10            | 1 nov 62     |                                                                                                                                                                                                                      |
|         | Compra de bonos de ahorros                                                                                                                                | 21            | 10 ene 63    | Véase, además, Cir. 77-05 del 24 feb 77                                                                                                                                                                              |
|         | Para poner en vigor el formulario Factura Comprobante y emitir instrucciones para cumplimentar el mismo                                                   | 46            | 18 jun 63    |                                                                                                                                                                                                                      |
|         | Uso del Modelo 058, Obligación Miscelánea; Casos en que debe usarse. Normas para aumentar o rebajar obligaciones así como el período de vigencia de éstas | 39            | 15 jun 64    | Ampliada por el Manual de Procedimientos de Formas Núm. 7 del 17 de nov 72 y su Suplemento Núm. 1, emitidos con Circs. 73-06 del 29 de nov 72 y 73-09 del 6 de dic 72, respectivamente, de la Oficina de Fin. y Adm. |

|        | <u>Descripción</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <u>Número</u> | <u>Fecha</u> | <u>O b s e r v a c i o n e s</u>                                                                          |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        | Necesidad de que se envíe a las Oficinas de Personal toda correspondencia que en una u otra forma afecta la condición de los empleados                                                                                                                                                                                 | 42            | 17 jun 64    |                                                                                                           |
|        | Modelo 129, Hoja de Control-Forma 40                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 43            | 21 dic 64    |                                                                                                           |
| 19.-65 | Envío a la Biblioteca Legislativa de copia de toda publicación según lo dispone la Ley Núm. 59 del 19 de junio de 1964                                                                                                                                                                                                 | 3             | 16 jul 64    |                                                                                                           |
|        | Normas para la adquisición de servicios, equipo y materiales (Certificación Núm. 79 del 12 de mayo de 1964 del Consejo de Educación Superior)                                                                                                                                                                          | 4             | 20 jul 64    | Enmendada por Cert. Núm. 61 del 15 de abril de 1970 del Consejo de Educación Superior                     |
|        | Normas para implementar lo dispuesto en el Artículo 60 de la Ley Núm. 2 del 20 de enero de 1966, conocida como Ley de Arbitrios, para que la Universidad, como entidad exenta del pago de arbitrios, no entregue a ningún comprador artículos tributables sin exigir al contribuyente constancia del pago del arbitrio | 7             | 20 jul 64    | Enfatizada por Cir. 74-30 del 10 de abril de 1974                                                         |
|        | Acreditación de los servicios prestados a base de jornal para el cómputo de años de servicio activo prestados a la Universidad de Puerto Rico                                                                                                                                                                          | 11            | 13 ago 64    |                                                                                                           |
|        | Guía para la clasificación por sector económico de los ingresos y los desembolsos                                                                                                                                                                                                                                      | 13            | 24 ago 64    | Enviada a todas las dependencias universitarias mediante Cir. 69-08 del 20 feb 69 de la Ofic. Fin. y Adm. |

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO  
ADMINISTRACION CENTRAL  
Río Piedras, Puerto Rico

Anexo 2

INDICE DE PROCEDIMIENTOS DE APLICACION GENERAL EMITIDOS POR EL DECANO DE ADMINISTRACION DEL RECINTO DE RIO PIEDRAS  
MIENTRAS EJERCI A FUNCIONES A NIVEL CENTRAL VIGENTES AL 30 DE JUNIO DE 1978

| <u>Número</u> | <u>Descripción</u>                                                                                                                                                                                        | <u>Tramitado por Circular</u>       |               | <u>Fecha de Vigencia</u> | <u>O b s e r v a c i o n e s</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|               |                                                                                                                                                                                                           | <u>Del Decano de Administración</u> | <u>Número</u> |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| UG-1          | Anticipos de Fondos Hechos a Funcionarios y Empleados de la Universidad de Puerto Rico en Calidad de Oficiales Pagadores en Misiones Oficiales Fuera de Puerto Rico                                       | 62                                  | 18 feb 65     | 1ro mar 65               | Enmendado por la Cir. Núm. 67-06 de la Oficina de Fin y Adm. del 6 de jun de 1967. Su aplicación será atemperada con Reglamento de Gastos de Viaje emitido mediante Cir. 73-04 del 5 de oct de 1972. Véase, además, Cir. 28 del 19 de feb. 63 del Decano de Administración                                                                                                                                                                                                               |
| UG-2          | Anticipos de Fondos Hechos por el Tesorero de la Universidad a Oficiales Pagadores Especiales, Excepto Fondos de las Empresas Universitarias de Servicio y Anticipos para Viajes Oficiales de Puerto Rico | 26                                  | 21 ene 66     | 1ro ene 66               | Enmendado por Suplemento 1 del 1ro de ene de 1966 y las siguientes circs. de la Oficina de Finanzas y Administración:<br><br>67-06 del 6 de jun de 1967<br>69-15 del 24 de jun de 1969<br>70-14 del 19 de mayo de 1970<br>70-06 del 30 de dic de 1969<br>71-01 del 14 de jul de 1970<br>73-13 del 7 de mar de 1973<br>74-24 del 20 de mar de 1974<br>La aplicación del Proced. UG-2 será atemperada con Reglamento de Gastos de Viaje emitido mediante Cir. 73-04 del 5 de oct. de 1972. |

| <u>Número</u> | <u>Descripción</u>                                                                                                                                                        | <u>Tramitado por Circular</u> |                       | <u>Fecha de Vigencia</u> | <u>O b s e r v a c i o n e s</u>                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|               |                                                                                                                                                                           | <u>Del Decano de</u>          | <u>Administración</u> |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|               |                                                                                                                                                                           | <u>Número</u>                 | <u>Fecha</u>          |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| UG-3          | Creación, Custodia, Control, Disposición y Contabilización de Fondos de Caja Menuda                                                                                       | 42                            | 21 dic 64             | 1ro nov 64               | Enmendado por las siguientes circs. de la Oficina de Fin. y Administración:<br><br>69-14 del 19 de junio de 1969<br>71-19 del 11 de mayo de 1971<br>69-02 del 17 de sep de 1968<br>70-13 del 12 de mayo de 1970                                                                  |
| UG-6          | Preparación y Distribución de los informes Diarios y Mensuales de Ingresos Preparados por la División de Servicios de Tabulación del Recinto Universitario de Río Piedras | 75                            | 29 mar 65             | 15 mar 65                |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| RP-8Rev.      | Procesar y Distribuir las Nóminas de Sueldos Regulares de los Empleados de la Universidad de Puerto Rico                                                                  | 27                            | 9 abr 64              | 25 mar 64                | Enmendado por las siguientes circs. de la Ofic. de Fin. y Adm.:<br><br>67-06 del 6 de junio de 1967<br>68-10 del 11 de dic de 1967<br>73-15 del 14 de mayo de 1973<br>Quedará sin efecto cuando se emitan los nuevos procedimientos generales sobre nóminas que están en proceso |
| RP-28         | Entrega de Cheques de Sueldos de los Empleados Universitarios                                                                                                             | 10                            | 20 ene 64             | 2 ene 64                 | Véase Cir. 73-15 del 14 may 73. Quedará sin efecto cuando se emitan los nuevos procedimientos generales sobre nóminas que están en proceso                                                                                                                                       |

| <u>Número</u> | <u>Descripción</u>                                                                                                                         | <u>Tramitado por Circular</u><br><u>Del Decano de Administración</u> |              | <u>Fecha de Vigencia</u> | <u>O b s e r v a c i o n e s</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|               |                                                                                                                                            | <u>Número</u>                                                        | <u>Fecha</u> |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| RP-33         | Retención y Pago de la Contribución Sobre Ingresos Retenida en el Origen de Funcionarios y Empleados de la Universidad                     | 26                                                                   | 10 may 62    | 1ro may 62               | Enmendado por el Supl. Núm. 1 (UG-2) del 1ro de ene de 1966 y las siguientes circs. de la Oficina de Fin. y Adm.:<br><br>71-12 del 14 de dic de 1970<br>71-15 del 22 de ene de 1971<br>75-21 del 14 de abr de 1975<br>77-14 del 31 de may de 1977<br>Quedarán sin efecto cuando se emitan los nuevos procedimientos generales sobre nóminas que están en proceso |
| RP-53         | Solicitud, Despacho, Contabilización y Control de las Ventas Hechas por el Almacén de Suministros del Recinto Universitario de Río Piedras | 85                                                                   | 30 jun 65    | 1ro jul 65               | Véase Proced. sobre pago por anticipado emitido con Cir. 75-16 del 4 de feb 75                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO  
ADMINISTRACION CENTRAL  
Río Piedras, Puerto Rico

Anexo 3

INDICE DE PROCEDIMIENTOS DE APLICACION GENERAL EMITIDOS POR EL DECANO DE ADMINISTRACION DEL RECINTO DE RIO PIEDRAS  
MIENTRAS EJERCI A FUNCIONES A NIVEL CENTRAL DEROGADOS AL 30 DE JUNIO DE 1978

| <u>Número</u> | <u>Descripción</u>                                                                                                                                                                                        | <u>Tramitado por Circular</u>       |               | <u>Fecha de Vigencia</u> | <u>O b s e r v a c i o n e s</u>                                                                                                                                      |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|               |                                                                                                                                                                                                           | <u>Del Decano de Administración</u> | <u>Número</u> |                          |                                                                                                                                                                       |
| PP-6          | Procedimiento para Deducir del Sueldo de los Empleados y Funcionarios Universitarios las Cantidades autorizadas por éstos para la Compra de Bonos de Ahorros                                              | 22                                  | 17 ene 63     | 2 ene 63                 | La Cir. de Finanzas 77-05 del 24 de feb 77 deja sin efecto este procedimiento.                                                                                        |
| UG-5          | Depósitos de las Recaudaciones en Efectivo en los Diferentes Recintos de la Universidad de Puerto Rico                                                                                                    | 83                                  | 25 jun 65     | 1 jul 65                 | Derogado por la Parte II-Sistema de Contabilidad de Ingresos, del Manual de Contabilidad, Emitida Mediante Cir. 70-11 del 13 de abril de 1970.                        |
| UG-7          | Tramitación Administrativa de los Seguros de la Universidad de Puerto Rico, Excepto el Seguro con el Fondo del Seguro del Estado, el Seguro Médico de los Estudiantes Universitarios y el Seguro Choferil | 42                                  | 2 may 66      | 1 abr 66                 | Derogado por el Proced. para el Trámite de Fianzas y Seguros Públicos en la Universidad de Puerto Rico tramitado Mediante Circular Núm. 71-22 del 9 de junio de 1971. |
| RP-19 Rev.    | Preparación y Tramitación de Facturas Entre Cuentas                                                                                                                                                       | 18                                  | 17 feb 64     | 10 feb 64                | Derogado por Manual de Procedimientos de Formas Núm. 2 del 23 de mayo de 1968                                                                                         |

| <u>Número</u> | <u>Descripción</u>                                                                                                                                                   | <u>Tramitado por Circular</u>       |               | <u>Fecha de Vigencia</u> | <u>O b s e r v a c i o n e s</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|               |                                                                                                                                                                      | <u>Del Decano de Administración</u> | <u>Número</u> | <u>Fecha</u>             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| RP-47 Rev.    | Cancelación de Cheques Pendientes de Pago por Un Año O Más                                                                                                           | 21                                  | 13 dic 65     | 29 oct 65                | Derogado por Procedimiento MPF-1 Instrucciones para la Preparación y Trámite del Modelo 124 (Cancelación de Cheques de Más, Menos de Un Año de Expedidos y Ajuste a las Cuentas), Cancelación de Cheques por Oficiales Pagadores y Solicitud de Reembolso de Deducciones. Este Proced. fue emitido mediante Cir. Núm. 70-19 del 23 de jun de 1970                         |
| UG-4          | Anticipos de Fondos Hechos por el Tesorero de la Universidad a Oficiales Pagadores Especiales de las Empresas Universitarias de Servicio                             | 44                                  | 17 may 66     | 1ro may 66               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| RP-51 Rev.    | Reclamación y Emisión de Nuevos Cheques en Sustitución de Cheques Originalmente Expedidos y Debidamente Cancelados por Haber Transcurrido Más de Un Año de Expedidos | 48                                  | 26 may 66     | 16 may 66                | Véase Cir. Núm. 70-10 del 16 de abril de 1970 de la Ofic. de Fin. y Adm. Derogado por MPF-4 Procedimiento para Solicitar Duplicados de Cheques o Nuevos Cheques en Sustitución de los Originales que Hayan Sido Expedidos por el Director de Finanzas y Administración o por los Oficiales Pagadores Especiales de la Universidad de Puerto Rico, del 30 de abril de 1970 |

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO  
ADMINISTRACION CENTRAL  
Río Piedras, Puerto Rico

Anexo 5

INDICE CRONOLÓGICO DE CIRCULARES EMITIDAS POR LA OFICINA CENTRAL DE FINANZAS Y ADMINISTRACION

|       | <u>Descripción</u>                                                                                                                             | <u>Número</u> | <u>Fecha</u> | <u>Fecha de Vigencia</u> | <u>O b s e r v a c i o n e s</u>                                                                                                                                                                        |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 56-67 | Aplicación de la Ley Federal de Normas Razonables del Trabajo a la Universidad de Puerto Rico                                                  | 67-01         | 1ro may 67   | 14 abr 67                |                                                                                                                                                                                                         |
|       | Cancelación de SalDOS no Com-prometidos al 30 de junio                                                                                         | 67-02         | 15 may 67    | 15 may 67                |                                                                                                                                                                                                         |
|       | Cambios en las cifras de uni-dades y en las del Grupo de Fondos 200, Fondos de Dona-tivos y otras Actividades de la Universidad de Puerto Rico | 67-03         | 17 may 67    | 1 jul 67                 | Se incluye anexo "Plan de Clasi-ficación de Fondos". Enmendada por el Sistema de Contabilidad de Desembolsos emitido por la Cir. Núm. 73-05 del 28 de nov. de 1972 y Cir. 67-08 del 27 de junio de 1967 |
|       | Información para Informe Financiero a ser sometido a junio 30                                                                                  | 67-04         | 22 may 67    | 22 may 67                |                                                                                                                                                                                                         |
|       | Clasificación funcional de Desembolsos                                                                                                         | 67-05         | 2 jun 67     | 1 jul 67                 | Se anexa "Code of Funtional Classes"                                                                                                                                                                    |
|       | Cambios en los procedimientos de desembolsos efectivos a 1-7-67                                                                                | 67-06         | 6 jun 67     | 1 jul 67                 | Enmienda la Cir. Núm. 28 del 19 de feb de 1963 del Decano de Adm. Enmendada por Regl. de Gastos de Viaje emitido con Cir. 73-04 del 5 de oct. 72 de la Ofic. de Fin. y Adm.                             |

|         | <u>Descripción</u>                                                                                                                                                                                                    | <u>Número</u> | <u>Fecha</u> | <u>Fecha de Vigencia</u> | <u>O b s e r v a c i o n e s</u>                                                                                                                                                         |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|         | Manual de Contabilidad de Desembolsos                                                                                                                                                                                 | 67-07         | 19 jun 67    | 1 jul 67                 | Derogada mediante Cir. 73-05 del 28 de nov 72                                                                                                                                            |
|         | Cambios en las cifras de Unidades Presup. para el uso de los Recaudadores en los recintos y colegios regionales                                                                                                       | 67-08         | 27 jun 67    | 1 jul 67                 | Enmienda Cir. 67-03 del 17 de may 67                                                                                                                                                     |
| 1967-68 | Preparación y contabilización de Facturas Entre Cuentas y Comprobantes de Ajustes en los casos en que se afecten cuentas de la Administración Central, además de las cuentas internas de las Unidades Institucionales | 68-01         | 12 jul 67    | 1 jul 67                 | Las disposiciones relacionadas con la preparación de Comprobantes de Ajustes y Facturas Entre Cuentas se integran al MPF-3 del 20 de may 68 y MPF-2 del 23 de may de 68, respectivamente |
|         | Enmiendas al Manual del Sistema de Contabilidad de las Empresas Universitarias de Servicio                                                                                                                            | 68-02         | 2 ago 67     | 2 ago 67                 |                                                                                                                                                                                          |
|         | Se autoriza a cada Unidad Institucional a ejercer el control de las existencias de los recibos para el uso de sus recaudadores, y la impresión de los mismos                                                          | 68-03         | 8 ago 67     | 8 ago 67                 |                                                                                                                                                                                          |
|         | Contabilización y Trámite de Reclamaciones de Cheques Pendientes de Pago por Un Año o Más                                                                                                                             | 68-04         | 8 ago 67     | 8 ago 67                 | Parcialmente derogada y modificada por el MPF-1 del 2 jun 70. Véase, además, Cir. 70-10 del 6 abr 70 y Cir 70-17 del jun 11/70                                                           |

| <u>Descripción</u>                                                                                                 | <u>Número</u> | <u>Fecha</u> | <u>Fecha de Vigencia</u> | <u>O b s e r v a c i o n e s</u>                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Gastos de Viaje y Dietas en Actividades Atléticas Universitarias                                                   | 68-05         | 10 oct 67    | 16 oct 67                | Modificada por Cir. 70-09 del 12 de feb 70. Derogada por Regl. de Gastos de Viaje                      |
| Preparación de las Nóminas de Sueldos del Personal Regular                                                         | 68-06         | 25 oct 67    | 1ro ene 68               |                                                                                                        |
| Escalas de Dietas a los Funcionarios y empleados de la UPR a quienes se les autorice a viajar en asuntos oficiales | 68-07         | 27 oct 67    | 27 oct 67                | Derogada mediante Cir. 72-13 del 23 de mayo de 1972 y Regl. de Gastos de Viaje                         |
| Indice de Circulares y de toda otra reglamentación relacionada con las finanzas universitarias                     | 68-08         | 6 nov 67     | 31 jul 67                |                                                                                                        |
| Formularios para el pago de horas extras bajo la Ley Federal de Normas Razonables del Trabajo                      | 68-09         | 2 nov 67     | 2 nov 67                 |                                                                                                        |
| Uso del número de Seguro Social como referencia en las nóminas de sueldo del personal regular                      | 68-10         | 11 dic 67    | 1 ene 68                 | Amplía instrucciones de la Cir. 68-06 del 25 oct 67                                                    |
| Informes sobre la Propiedad para Adm. Central                                                                      | 68-11         | 26 dic 67    | 1 jul 67                 |                                                                                                        |
| Salario Mínimo efectivo 1ro de feb 68                                                                              | 68-12         | 28 dic 67    | 1ro feb 68               |                                                                                                        |
| Contabilización becas concedidas bajo "Educational Opportunity Grants Program", Ley del Congreso 89-329 de 1965    | 68-13         | 5 feb 68     | 1ro mar 68               | Se acompaña Supl. 1 al Manual de Contabilidad. Este Supl. fue derogado por Cir. 68-18 del 20 de jun 68 |

| <u>Número</u> | <u>Descripción</u>                                                                                                                                                   | <u>Tramitado por Circular</u> |                       | <u>Fecha de Vigencia</u> | <u>Observaciones</u>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|               |                                                                                                                                                                      | <u>Del Decano de</u>          | <u>Administración</u> |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|               |                                                                                                                                                                      | <u>Número</u>                 | <u>Fecha</u>          |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| RP-47 Rev.    | Cancelación de Cheques Pendientes de Pago por Un Año O Más                                                                                                           | 21                            | 13 dic 65             | 29 oct 65                | Derogado por Procedimiento MPF-1 Instrucciones para la Preparación y Trámite del Modelo 124 (Cancelación de Cheques de Más, Menos de Un Año de Expedidos y Ajuste a las Cuentas), Cancelación de Cheques por Oficiales Pagadores y Solicitud de Reembolso de Deducciones. Este Proced. fue emitido mediante Cir. Núm. 70-19 del 23 de jun de 1970                         |
| UG-4          | Anticipos de Fondos Hechos por el Tesorero de la Universidad a Oficiales Pagadores Especiales de las Empresas Universitarias de Servicio                             | 44                            | 17 may 66             | 1ro may 66               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| RP-51 Rev.    | Reclamación y Emisión de Nuevos Cheques en Sustitución de Cheques Originalmente Expedidos y Debidamente Cancelados por Haber Transcurrido Más de Un Año de Expedidos | 48                            | 26 may 66             | 16 may 66                | Véase Cir. Núm. 70-10 del 16 de abril de 1970 de la Ofic. de Fin. y Adm. Derogado por MPF-4 Procedimiento para Solicitar Duplicados de Cheques o Nuevos Cheques en Sustitución de los Originales que Hayan Sido Expedidos por el Director de Finanzas y Administración o por los Oficiales Pagadores Especiales de la Universidad de Puerto Rico, del 30 de abril de 1970 |