

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO
ADMINISTRACION CENTRAL
Río Piedras, Puerto Rico

Oficina de
Finanzas y Administración

Circular Núm. 74-10

27 de noviembre de 1973

A : LOS FUNCIONARIOS Y EMPLEADOS RELACIONADOS CON LA ADMINISTRACION
Y LAS FINANZAS UNIVERSITARIAS

Asunto : Indices de Reglamentación Fiscal Preparada por las Oficinas
Centrales de la Universidad, Revisados al 30 de junio de 1973

Los índices de reglamentación fiscal preparada por las Oficinas Centrales de la Universidad y emitidos mediante Circular Núm. 72-04 del 20 de septiembre de 1971 han sido revisados por la Oficina Central de Sistemas y Procedimientos y actualizados al 30 de junio de 1973. A tono con dicha revisión les acompañamos los siguientes anexos:

- Anexo 1 - Índice de Circulares de Aplicación General Emitidas por el Decano de Administración Mientras Ejercía Funciones a Nivel Central
- Anexo 2 - Índice de Procedimientos de Aplicación General Emitidos por el Decano de Administración Mientras Ejercía Funciones a Nivel Central
- Anexo 5 - Índice de Toda Reglamentación Emitida por la Oficina Central de Finanzas, Desde que se Creó la Administración Central de la Universidad
- Anexo 6 - Índice del Manual de Procedimientos de Formas Emitido por la Oficina Central de Finanzas
- Anexo 7 - Índice de Resoluciones del Consejo de Educación Superior y del anterior Consejo Superior de Enseñanza en Materia Fiscal de Aplicación General
- Anexo 8 - Índice Alfabético por Materia Contendida en la Reglamentación Fiscal Preparada por las Oficinas Centrales de la Universidad

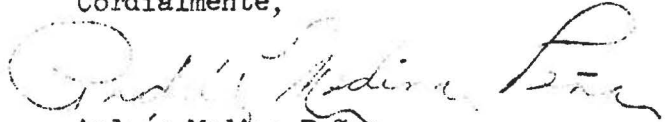
Por no ameritar revisión, los siguientes anexos continúan vigentes tal como fueron emitidos originalmente:

- Anexo 3 - Índice de Procedimientos de Aplicación General Emitidos por el Decano de Administración Mientras Ejercía Funciones a Nivel Central Derogados al 30 de junio de 1971
- Anexo 4 - Índice de Procedimientos de Aplicación Exclusiva a Unidades de la Administración Central Emitidos por el Decano de Administración Mientras Ejercía Funciones a Nivel Central

Hemos considerado necesario añadir un nuevo anexo a los índices de reglamentación fiscal, el Anexo 9, Índice de Reglamentos de Aplicación General.

Esperamos que estos índices les sean de gran utilidad para mantener al día expedientes de toda la reglamentación fiscal en vigor.

Cordialmente,



Andrés Medina Peña
Director Asociado

anexo

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO
ADMINISTRACION CENTRAL
Río Piedras, Puerto Rico

Anexo 1

INDICE DE CIRCULARES DE APLICACION GENERAL EMITIDAS POR EL DECANO DE ADMINISTRACION
MIENTRAS EJERCIJA FUNCIONES A NIVEL CENTRAL VIGENTES AL 30 DE JUNIO DE 1973

	<u>Descripción</u>	<u>Número</u>	<u>Fecha</u>	<u>Observaciones</u>
1961-62	Exención de matrícula a estudiantes de institutos y otros programas de enseñanza subvencionados por fundaciones y otras entidades	1	11 jul 61	
	Autorización para estudios a empleados	4	3 ago 61	
1962-63	Envío de copia de toda publicación al Archivo General de Puerto Rico	8	24 sep 62	
	Incluir en todo documento firmado el nombre del firmante en maquinilla o letra de molde	10	1 nov 62	
	Compra de bonos de ahorros	21	10 ene 63	
	Para poner en vigor el formulario Factura Comprobante y emitir instrucciones para cumplimentar el mismo	46	18 jun 63	
1963-64	Para que se obtenga el visto bueno de la Oficina de Sistemas y Procedimientos antes de promulgar cambios o nuevos formularios o procedimientos fiscales	11	31 ene 64	Enmendada por Circ. 72-12 del 7 de marzo de 1972 de la Ofic. de Fin. y Adm.

	<u>Descripción</u>	<u>Número</u>	<u>Fecha</u>	<u>O b s e r v a c i o n e s</u>
	Uso del Modelo 058, Obligación Miscelánea; Casos en que debe usarse. Normas para aumentar o rebajar obligaciones así como el período de vigencia de éstas	39	15 jun 64	Ampliada por el Manual de Procedimientos de Formas Núm. 7 del 17 de nov. 72 y su Suplemento Núm. 1, emitidos con Circ. 73-06 del 29 de nov. 72 y 73-09 del 6 de dic. 72, respectivamente, de la Oficina de Fin. y Adm.
	Necesidad de que se envíe a las Oficinas de Personal toda correspondencia que en una u otra forma afecta la condición de los empleados	42	17 jun 64	
1964-65	Envío a la Biblioteca Legislativa de copia de toda publicación según lo dispone la Ley Núm. 59 del 19 de junio de 1964	3	16 jul 64	
	Normas para la adquisición de servicios, equipo y materiales (Certificación Núm. 79 del 12 de mayo de 1964 del Consejo de Educación Superior)	4	20 jul 64	Enmendada por Certificación Núm. 61 del 15 de abril de 1970 del Consejo de Educación Superior
	Normas para implementar lo dispuesto en el Artículo 60 de la Ley Núm. 2 del 20 de enero de 1966, conocida como Ley de Arbitrios, para que la Universidad, como entidad exenta del pago de arbitrios, no entregue a ningún comprador artículos tributables sin exigir al contribuyente constancia del pago del arbitrio	7	20 jul 64	
	Acreditación de los servicios prestados a base de jornal para el cómputo de años de servicio activo prestados a la Universidad de Puerto Rico	11	13 ago 64	

<u>Descripción</u>	<u>Número</u>	<u>Fecha</u>	<u>O b s e r v a c i o n e s</u>
Guía para la clasificación por sector económico de los ingresos y los desembolsos	13	24 ago 64	Enviada a todas las dependencias universitarias mediante Circ. 69-08 del 20 de feb. 69 de la Ofic. de Fin. y Adm.
Autoriza el pago por adelantado de la renta básica mensual del servicio telefónico	20	29 sep 64	
Instrucciones para que los encargados de abrir correspondencia o recibir valores entreguen o envíen éstos inmediatamente al recaudador	30	6 nov 64	
Prohibición de toda clase de ventas y de colectas de dinero no autorizadas en oficinas de la Universidad	34	13 nov 64	
Disposiciones de la Ley de Dispensa	47	14 ene 65	
Para poner en vigor el Reglamento para la Concesión de Obvenciones a los Funcionarios y Empleados Exentos de la Universidad de Puerto Rico	60	12 feb 65	Dicho Reglamento está en proceso de revisión por la Oficina Central de Sistemas y Procedimientos
Para poner en vigor y explicar la preparación, el uso y trámite del Modelo 092, Aviso de Asignación y/o Transferencia	67	5 mar 65	
Para poner en vigor el Modelo 214, Programa de Vacaciones	81	24 jun 65	

	<u>Descripción</u>	<u>Número</u>	<u>Fecha</u>	<u>Observaciones</u>
1965-66	Dispone que en aquellos casos en que exista conflicto entre lo dispuesto en el Reglamento de Suministros y las resoluciones aprobadas por el Consejo Superior de Enseñanza regirá lo dispuesto por el Consejo	10	19 oct 65	El Reglamento de Suministros está en proceso de revisión por la Oficina Central de Sistemas y Procedimientos
	Para que los intereses bancarios ganados por la Cuenta Corriente de la Universidad de Puerto Rico se acrediten como un ingreso del Fondo General de la Universidad	19	6 dic 65	

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO
 ADMINISTRACION CENTRAL
 Río Piedras, Puerto Rico

Anexo 2

INDICE DE PROCEDIMIENTOS DE APLICACION GENERAL EMITIDOS POR EL DECANO DE ADMINISTRACION
 MIENTRAS EJERCIJA FUNCIONES A NIVEL CENTRAL VIGENTES AL 30 DE JUNIO DE 1973

<u>Número</u>	<u>Descripción</u>	<u>Tramitado por Circular</u>		<u>Fecha de Vigencia</u>	<u>Observaciones</u>
		<u>Del Decano de Administración</u> <u>Numero</u>	<u>Fecha</u>		
UG-1	Anticipos de Fondos Hechos a Funcionarios y Empleados de la Universidad de Puerto Rico en Calidad de Oficiales Pagadores en Misiones Oficiales Fuera de Puerto Rico	62	18 feb 65	1ro mar 65	Enmendado por la Circ. Núm. 67-06 de la Oficina de Fin. y Adm. del 6 de junio de 1967. Su aplicación será atemperada con Reglamento de Gastos de Viaje emitido mediante Circ. 73-04 del 5 de oct. de 1972 de la Ofic. de Fin. y Adm.
UG-2	Anticipos de Fondos Hechos por el Tesorero de la Universidad a Oficiales Pagadores Especiales, Excepto Fondos de las Empresas Universitarias de Servicio y Anticipos para Viajes Oficiales Fuera de Puerto Rico	26	21 ene 66	1ro ene 66	Enmendado por Suplemento 1 del 1ro de enero de 1966 y las siguientes circs. de la Oficina de Finanzas y Administración: 67-06 del 6 de jun de 1967 69-15 del 24 de jun de 1969 70-14 del 19 de mayo de 1970 70-06 del 30 de dic. de 1969 71-01 del 14 de jul de 1970 La aplicación del Proced UG-2 será atemperada con Reglamento de Gastos de Viaje emitido mediante Circ. 73-04 del 5 de oct. de 1972 de la Ofic. de Fin. y Administración

<u>Número</u>	<u>Descripción</u>	<u>Tramitado por Circular</u>		<u>Fecha de Vigencia</u>	<u>O b s e r v a c i o n e s</u>
		<u>Del Decano de Administración</u>	<u>Fecha</u>		
		<u>Numero</u>			
UG-3	Creación, Custodia, Control, Disposición y Contabilización de Fondos de Caja Menuda	42	21 dic 64	1ro nov 64	Enmendado por las siguientes circs. de la Oficina de Fin. y Administración . 69-14 del 19 de junio de 1969 71-19 del 11 de mayo de 1971 69-02 del 17 de sep de 1968 70-13 del 12 de mayo de 1970
UG-4	Anticipos de Fondos Hechos por el Tesorero de la Universidad a Oficiales Pagadores Especiales de las Empresas Universitarias de Servicio	44	17 may 66	1ro may 66	Enmendado por el Suplemento 1 (UG-2) del 1ro de enero de 1966 y las siguientes circs. de la Oficina de Finanzas y Administración: 67-06 del 6 de junio de 1967 69-15 del 24 de junio de 1969 70-14 del 19 de mayo de 1970
UG-6	Preparación y Distribución de los Informes Diarios y Mensuales de Ingresos Preparados por la División de Servicios de Tabulación del Recinto Universitario de Río Piedras	75	29 mar 65	15 mar 65	
RP-8 Rev.	Procesar y Distribuir las Nóminas de Sueldos Regulares de los Empleados de la Universidad de Puerto Rico	27	9 abr 64	25 mar 64	Enmendado por las siguientes circs. de la Ofic. de Fin. y Adm.: 67-06 del 6 de junio de 1967 68-10 del 11 de dic de 1967 73-15 del 14 de mayo de 1973
RP-28	Entrega de Cheques de Sueldos de los Empleados Universitarios	10	20 ene 64	2 ene 64	

<u>Número</u>	<u>Descripción</u>	<u>Tramitado por Circular</u>		<u>Fecha de Vigencia</u>	<u>O b s e r v a c i o n e s</u>
		<u>Del Decano de Administración</u>	<u>Fecha</u>		
		<u>Número</u>			
RP-33	Retención y Pago de la Contribución Sobre Ingresos Retenida en el Origen a Funcionarios y Empleados de la Universidad	26	10 may 62	1ro may 62	Enmendado por el Suplemento 1 (UG-2) del lro de ene de 1966 y las siguientes circulares de la Oficina de Finanzas y Administración; 71-12 del 14 de dic de 1970 71-15 del 22 de ene de 1971
RP-53	Solicitud, Despacho, Contabilización y Control de las Ventas Hechas por el Almacén de Suministros del Recinto Universitario de Río Piedras	85	30 jun 65	1ro ago 65	
PP-6	Procedimiento para Deducir del Sueldo de los Empleados y Funcionarios Universitarios las Cantidades Autorizadas por éstos para la Compra de Bonos de Ahorros	22	17 ene 63	2 ene 63	

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO
 ADMINISTRACION CENTRAL
 Río Piedras, Puerto Rico

Anexo 5

INDICE DE TODA REGLAMENTACION EMITIDA POR LA OFICINA CENTRAL DE FINANZAS,
 DESDE QUE SE CREO LA ADMINISTRACION CENTRAL DE LA UNIVERSIDAD,
 VIGENTE AL 30 DE JUNIO DE 1973

1966-67	<u>Descripción</u>	<u>Tramitado por Circular</u>		<u>Fecha de Vigencia</u>	<u>Observaciones</u>
		<u>Del Director de Finanzas</u>	<u>Numero</u>		
	Aplicación de la Ley Federal de Normas Razonables del Trabajo a la Universidad de Puerto Rico	67-01	1ro may 67	14 abr 67	
	Cambios en las cifras de unidades y en las del Grupo de Fondos 200, Fondos de Donativos y Otras Actividades de la Universidad de Puerto Rico	67-03	17 may 67	1 jul 67	Enmendada por Circular 67-08 del 27 de junio de 1967
	Clasificación funcional de desembolsos	67-05	2 jun 67	1 jul 67	
	Cambios en los procedimientos de desembolsos	67-06	6 jun 67	1 jul 67	Enmienda la Circ. Núm. 28 del 19 de feb. 63 del Decano de Administración. Enmendada por Regl. de Gastos de Viaje emitido con Circ 73-04 del 5 de oct 72 de la Ofic de Fin y Adm
	Cambios en las cifras de unidad presupuestaria para el uso de los recaudadores en los Recintos Universitarios y Colegios Regionales	67-08	27 jun 67	1 jul 67	

	<u>Descripción</u>	<u>Tramitado por Circular</u>		<u>Fecha de Vigencia</u>	<u>Observaciones</u>
		<u>Del Director de Finanzas</u>	<u>Numero</u>		
1967-68	Preparación y contabilización de Facturas Entre Cuentas y Comprobantes de Ajustes en los casos en que se afecten cuentas de la Administración Central, además de las cuentas internas de las Unidades Institucionales	68-01	12 jul 67	1 jul 67	Las disposiciones relacionadas con el Comprobante de Ajuste se integraron al MPF-3 del 20 mayo 1968.
	Se autoriza a cada Unidad Institucional a ejercer el control de las existencias de los recibos para el uso de sus recaudadores, y la impresión de los mismos	68-03	8 ago 67	8 ago 67	
	Formulario para el pago de horas extras bajo la Ley Federal de Normas Razonables del Trabajo	68-09	2 nov 67	2 nov 67	
	Uso del número de Seguro Social como referencia en las nóminas de sueldo del personal regular	68-10	11 dic 67	1 ene 68	
	Creación y control de los Fondos de Cambio	68-14	7 mar 68	1 abr 68	
	Nombramiento de Pagadores Auxiliares y Recaudadores Auxiliares	68-15	29 abr 68	29 abr 68	
1968-69	Para que se use el Modelo 200 Rev., Notificación de Depósito o Entrega Tardía de Recaudaciones para notificar a la Oficina Central de Contabilidad las razones para el depósito tardío de recaudaciones	69-04	19 dic 68	19 dic 68	

<u>Descripción</u>	<u>Tramitado por Circular</u> <u>Del Director de Finanzas</u>		<u>Fecha de</u> <u>Vigencia</u>	<u>O b s e r v a c i o n e s</u>
	<u>Numero</u>	<u>Fecha</u>		
Uso del Modelo 100, Solicitud, Autorización y Comprobante de Pago por Anticipado	69-07	31 ene 69	31 ene 69	
Clasificación funcional de desembolsos	69-13	10 jun 69	1 jul 69	
Cambios en los conceptos e importe de los desembolsos contra los Fondos de Caja Menuda en poder de los Pagadores Auxiliares	69-14	19 jun 69	1 jul 69	Enmendada por Circ. 71-19 del 11 de mayo de 1971
Numeración de Facturas Entre Cuentas	69-14-A	25 jun 69	1 jul 69	
Cambio en el procedimiento de anticipos de fondos a Oficiales Pagadores Especiales	69-15	24 jun 69	1 jul 69	Enmendada por Circ. 70-14 del 19 de mayo de 1970
1969-70 Uso del Modelo Factura Entre Cuentas	70-01	7 jul 69	7 jul 69	
Codificación de los ingresos al Fondo General de la Universidad	70-02	11 jul 69	1 jul 69	
Informes mensuales que deben rendir los Oficiales Pagadores Especiales a la Administración Central	70-03	22 ago 69	1 jul 69	
Preparación de listas de estudiantes cubiertos por el Plan de Servicios Médicos	70-04	30 sep 69	30 sep 69	
Cambio en el trámite de las Peticiones de Fondos y otros cargos contra la Cuenta Corriente General de la Universidad	70-06	30 dic 69	2 ene 70	

<u>Descripción</u>	<u>Tramitado por Circular Del Director de Finanzas</u>		<u>Fecha de Vigencia</u>	<u>O b s e r v a c i o n e s</u>
	<u>Número</u>	<u>Fecha</u>		
Uso del formulario para notificar el cese de Oficiales Recaudadores, Recaudadores Auxiliares y Encargados de Cajas Registradoras	70-08	10 feb 70	10 feb 70	
Control y trámite de reclamaciones del importe de cheques de más de un año de expedidos	70-10	6 abr 70	6 abr 70	Enmendada por Circ. 70-17 del 11 de junio de 1970
Cambio en el procedimiento para las solicitudes de anticipos de fondos	70-14	19 may 70	19 may 70	Enmienda la Circ. 69-15 del 24 de junio de 1969. Ampliada por Circ. 73-13 del 7 de marzo de 1973
Enmienda a la Circular 70-10 del 6 de abril de 1970	70-17	11 jun 70	6 abr 70	
Procedimiento MPF-1 Sobre Cancelación de Cheques de <input type="checkbox"/> Más <input type="checkbox"/> Menos de Un Año de Expedidos y Ajuste a las Cuentas	70-19	23 jun 70	23 jun 70	Enmendado por Circ. 71-04 del 24 de agosto 1970
1970-71 Cambios en partidas presupuestarias globales a nivel central	71-01	14 jul 70	1 jul 70	
Procedimiento para la contabilización de la propiedad mueble e inmueble	71-02	22 jul 70	22 jul 70	
Lista de Claves de Transacción para el Mayor Subsidiario de Asignaciones y Fondos	71-03	4 ago 70	4 ago 70	

<u>Descripción</u>	<u>Tramitado por Circular</u> <u>Del Director de Finanzas</u>		<u>Fecha de</u> <u>Vigencia</u>	<u>O b s e r v a c i o n e s</u>
	<u>Numero</u>	<u>Fecha</u>		
Enmienda al Procedimiento MPF-1 Sobre Cancelación de Cheques de <input type="checkbox"/> Más <input type="checkbox"/> Menos de un Año de Expedidos y Ajuste a las Cuentas	71-04	24 ago 70	24 ago 70	
Manual de Contabilidad	71-05	31 ago 70	31 ago 70	Como parte del Manual se incluyen algunas materias que se habían emitido ante- riormente
Hojas de depósitos pre-numeradas para la Cuenta Corriente de la Universidad	71-06	2 oct 70	2 oct 70	
Preparación del Informe Trimes- tral de Seguro Social	71-07	22 oct 70	1 ene 71	
Procedimiento para el control de la propiedad	71-08	23 oct 70	23 oct 70	Suplementado por la Circ. 71-21 del 24 may 71
Enmiendas a la Ley de Contribu- ciones Sobre Ingresos	71-12	14 dic 70	1 ene 71	Ampliada por Circ. 71-15 del 22 de ene 71; modifica RP-33 del lro de mayo de 1962
Nuevos salarios mínimos de acuerdo con la Ley Federal de Normas Razo- nables del Trabajo	71-14	21 ene 71	1 feb 71	
Procedimiento para implementar las enmiendas a la Ley de Contribuciones Sobre Ingresos	71-15	22 ene 71	1 ene 71	Amplia Circ. 71-12 del 14 de dic. de 1970; modifica RP-33 del lro de mayo de 1962
Guía para la clasificación uniforme por función de los desembolsos	71-17	11 feb 71	11 feb 71	

<u>Descripción</u>	<u>Tramitado por Circular</u>		<u>Fecha de Vigencia</u>	<u>O b s e r v a c i o n e s</u>
	<u>Del Director de Finanzas</u>	<u>Del Director de Finanzas</u>		
	<u>Numero</u>	<u>Fecha</u>		
Verificación de cheques a ser depositados	71-18	21 abr 71	21 abr 71	
Enmienda a Circ. Núm. 69-14 del 19 de junio de 1969, sobre cambios en los conceptos e importe de los desembolsos contra los fondos de Caja Menuda en poder de los Pagadores Auxiliares	71-19	11 may 71	11 may 71	Enmienda la Circ. 69-14 del 19 de junio de 1969
Manual de normas para la intervención a priori o preintervención de compromisos y desembolsos	71-20	12 may 71	12 may 71	
Trámite para la venta y arrendamiento de propiedad inmueble universitaria	71-21	24 may 71	24 may 71	Suplementa el procedimiento para el control de la propiedad emitido mediante Circ. 71-08 del 23 de oct de 1970
Procedimiento para el trámite de fianzas y seguros públicos	71-22	9 jun 71	1 jul 71	Deroga el Procedimiento UG 7, Tramitación Administrativa de los Seguros de la Universidad de Puerto Rico, Excepto el Seguro con el Fondo del Seguro del Estado, el Seguro Médico de los Estudiantes Universitarios y el Seguro Choferil
Cambios en la estructura de los fondos de las Empresas Universitarias de Servicio y contabilización de una cuota para construcciones	71-23	10 jun 71	10 jun 71	Deroga el Manual de Contabilidad de las Empresas Universitarias de Servicio publicado el lro de julio de 1962 y revisado a lro de oct 1963

<u>Descripción</u>	<u>Tramitado por Circular</u> <u>Del Director de Finanzas</u>		<u>Fecha de Vigencia</u>	<u>O b s e r v a c i o n e s</u>
	<u>Numero</u>	<u>Fecha</u>		
Suplemento Núm. 2 al Manual de Contabilidad	71-25	16 jun 71	16 jun 71	Enmienda la Parte III-Sistema de Contabilidad de Ingresos
Suplemento Núm. 4 al Manual de Contabilidad	71-30	29 jun 71	29 jun 71	Enmienda la Parte VI-2b Claves de Transacción - Con Énfasis en la Descripción de la Transacción
Procedimiento a seguir en casos de donativos de personas particulares para sufragar gastos de actividades culturales, sociales y recreativas	72-01	9 jul 71	9 jul 71	Se acompañó Regl. para la Adm. de los Fondos Destinados a la Celebración de Actividades Cult., Soc. y Recreativas aprobado por el Rector de la Universidad cuando ejercía funciones al nivel central
Creación clase de ingreso 025-Derechos Permisos de Estacionamiento	72-02	4 ago 71	4 ago 71	
Cobro cuota de construcción y servicios médicos a estudiantes	72-03	18 ago 71	18 ago 71	Basada en Cert. 83 del 11 de mayo del 1971 del CES
MPF-5, Instrucciones para la Preparación y Trámite del Modelo 122, Comprobante de Reintegro	72-07	21 oct 71	21 oct 71	
Procedimiento para pagar bono de Navidad	72-08	15 nov 71	1ro dic 71	Procedimiento fue enmendado por Circs. 72-10 del 13 de dic. 71 y 73-02 del 29 de ago 72
MPF-6, Instrucciones para la Preparación y Trámite del Modelo 142, Informe de Transferencia de Propiedad Mueble	72-09	16 nov 71	16 nov 71	

<u>Descripción</u>	<u>Tramitado por Circular</u> <u>Del Director de Finanzas</u>		<u>Fecha de Vigencia</u>	<u>Observaciones</u>
	<u>Numero</u>	<u>Fecha</u>		
Enmienda al procedimiento para pagar bono de Navidad	72-10	13 dic 71	1ro dic 71	Enmienda procedimiento emitido mediante Circ. 72-08 del 15 de nov 71
Clasificación de formularios fiscales utilizados en el sistema universitario	72-12	7 mar 72	7 mar 72	Enmienda C-11 del 31 de ene 64 del Decano de Administración
Rendición de informes a la Adm. Central, por pagadores	72-14	12 jun 72	12 jun 72	Enfatiza instrucciones de la Circ. 70-03 del 22 de ago 69
Cierre de cuentas inactivas y de depósitos especiales	72-18	28 jun 72	30 jun 72	Enfatiza instrucciones de la Circ. 69-09 del 25 de mar 69
Creación de claves de ingresos 996 y 997 Cobros de Préstamos Personales Pendientes de Distribución y Cobros de Préstamos Hipotecarios Pendientes de Distribución, respectivamente	73-01	21 ago 72	21 ago 72	
Enmiendas al procedimiento para pagar el bono de Navidad	73-02	29 ago 72	29 ago 72	Enmienda proced. para pagar el bono de Navidad emitido mediante Circ. 72-08 del 15 de nov 71
Emisión del Reglamento Gastos de Viaje	73-04	5 oct 72	10 oct 72	Deroga certificaciones y circulares emitidas con anterioridad sobre gastos de viaje y dietas
Emisión del Sistema de Contabilidad de Desembolsos-Revisado	73-05	28 nov 72	15 nov 72	Consolida enmiendas hechas a dicho sistema mediante suplementos emitidos antes de esta revisión

<u>Descripción</u>	<u>Tramitada por Circular</u> <u>Del Director de Finanzas</u>		<u>Fecha de Vigencia</u>	<u>O b s e r v a c i o n e s</u>
	<u>Numero</u>	<u>Fecha</u>		
MPF-7, Instrucciones para la Preparación y Trámite del Modelo 058, Obligación Miscelánea	73-06	29 nov 72	29 nov 72	
Cuotas para construcciones ingresarán al Fondo General	73-08	1 dic 72	1 ene 73	
MPF-7, Suplemento Núm. 1 - Modelo 058, Obligación Miscelánea	73-09	6 dic 72	29 nov 72	Enmienda MPF-7 emitido con Circ. 73-06 del 29 de nov 72 el cual contiene instrucciones para la preparación y trámite del Modelo 058 Obligación Miscelánea
Procedimiento para pagar sueldos y vacaciones acumuladas a beneficiarios de empleados fallecidos	73-10	31 ene 73	31 ene 73	En proceso de revisión por la Oficina Central de Sistemas y Procedimientos
Cheques o valores girados contra bancos extranjeros	73-11	9 feb 73	9 feb 73	
Conveniencia de que la reglamentación fiscal emitida por la Oficina de Fin y Adm. sea recopilada y conservada por las dependencias universitarias	73-12	22 feb 73	22 feb 73	Véase Circs. 72-04 del 20 de sept. 71 y 74-10 del 27 nov 73
Recordatorio a pagadores para que indiquen en sus peticiones los fondos disponibles	73-13	7 mar 73	7 mar 73	Amplia instrucciones de Circ. 69-15 del 24 de junio de 1969 y 70-14 del 19 de mayo 70

<u>Descripción</u>	<u>Tramitada por Circular Del Director de Finanzas</u>		<u>Fecha de Vigencia</u>	<u>O b s e r v a c i o n e s</u>
	<u>Numero</u>	<u>Fecha</u>		
MFF-8, MFF-9, MFF-10 y MFF-11, Instrucciones para la prepara- ción y trámite, respectivamente, de los Modelos 102, Aviso de Cambio en Obligación Miscelánea, 105 y 105.1, Requisición de Suministros y su Hoja de Continuación, 143, Transferencia de Fondo de Cambio y 169, Solicitud de Servicios y Comprobante	73-14	24 abr 73	24 abr 73	
Calendario para el pago de sueldos	73-15	14 may 73	30 may 73	
Cierre de saldos de cuentas inac- tivas y de depósitos especiales confiscados	73-17	8 jun 73	30 jun 73	Amplía instrucciones de Circ. 69-09 del 25 de marzo 69 sobre necesidad de informar a la Adm. Central las cuentas que deben cerrarse al finali- zar cada año fiscal
Creación de la clase de ingreso 322, Compensación por Gastos Indirectos-Administración de Veteranos	73-19	15 jun 73	15 jun 73	

INDICE DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE FORMAS EMITIDO POR LA OFICINA CENTRAL DE FINANZAS
 VIGENTE AL 30 DE JUNIO DE 1973

<u>Descripción</u>	<u>Número del Procedimiento</u>	<u>Fecha</u>	<u>Observaciones</u>
Instrucciones para la Preparación y Trámite del Modelo 124, Cancelación de Cheques de <input type="checkbox"/> Más <input type="checkbox"/> Menos de Un Año de Expedidos y Ajuste a las Cuentas, Cancelación de Cheques por Oficiales Pagadores y Solicitud de Reembolso de Deducciones	MPF-1 Rev	23 jun 70	Enmendado por Suplemento Núm. 1 del 24 de agosto de 1970
Instrucciones para la Preparación y Trámite del Modelo 061 Rev., Factura Entre Cuentas	MPF-2	23 may 68	Enmendado por las siguientes circs. de la Oficina de Fin. y Adm.: 68-01 del 12 jul 67 69-14 del 25 jun 69 70-01 del 7 jul 69
Instrucciones para la Preparación y Trámite del Modelo 123 Rev., Comprobante de Ajuste	MPF-3	20 may 68	Deja sin efecto la Circ. Núm. 13 del 11 de feb. de 1964 del Decano de Administración
Procedimiento para Solicitar Duplicados de Cheques o Nuevos Cheques en Sustitución de los Originales que Hayan sido Expedidos por el Director de Finanzas y Administración o por los Oficiales Pagadores Especiales de la Universidad de Puerto Rico	MPF-4	30 abr 70	Complementado por CF-70-10 del 6 de abril 70 y CF-70-17 del 11 de junio 70
Instrucciones para la Preparación y Trámite del Modelo 122, Comprobante de Reintegro	MPF-5	21 oc 71	Emitido mediante Circ. 72-07 del 21 de oct 71

<u>Descripción</u>	<u>Número del Procedimiento</u>	<u>Fecha</u>	<u>Observaciones</u>
Instrucciones para la Preparación y Trámite del Modelo 142, Informe de Transferencia de Propiedad Mueble	MPF-6	16 nov 71	Emitido mediante Circ. 72-09 del 16 nov 71
Instrucciones para la Preparación y Trámite del Modelo 058, Obligación Miscelánea	MPF-7	17 nov 72	Emitido mediante Circ. 73-06 del 29 de nov 72. Enmendado por Suplemento Núm. 1 que se emitió mediante Circ. 73-09 del 6 dic 72. Amplía instrucciones de la Circ. 39 del 15 de junio de 1964 del Decano de Administración
Instrucciones para la Preparación y Trámite del Modelo 102, Aviso de Cambio en Obligación Miscelánea	MPF-8	17 abr 73	Emitido mediante Circ. 73-14 del 24 abr 73
Instrucciones para la Preparación y Trámite de los Modelos 105 y 105.1, Requisición de Suministros y Hoja de Continuación-Requisición de Suministros	MPF-9	17 abr 73	Emitida mediante Circ. 73-14 del 24 abr 73
Instrucciones para la Preparación y Trámite del Modelo 143, Transferencia de Fondo de Cambio	MPF-10	17 abr 73	Emitido mediante Circ. 73-14 del 24 abr 73
Instrucciones para la Preparación y Trámite del Modelo 169, Solicitud de Servicios y Comprobante	MPF-11	17 abr 73	Emitido mediante Circ. 73-14 del 24 abr 73

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO
 ADMINISTRACION CENTRAL
 Río Piedras, Puerto Rico

Anexo 7

INDICE DE RESOLUCIONES DEL CONSEJO DE EDUCACION SUPERIOR Y DEL ANTERIOR CONSEJO SUPERIOR DE ENSEÑANZA
 EN MATERIA FISCAL DE APLICACION GENERAL VIGENTES AL 30 DE JUNIO DE 1973

<u>Descripción</u>	<u>Tramitado por</u> <u>Numero</u>	<u>Certificación</u> <u>Fecha</u>	<u>Fecha de</u> <u>Vigencia</u>	<u>O b s e r v a c i o n e s</u>
Normas para la aceptación de donativos	146	20 jun 61	20 jun 61	
Trámites y procedimientos necesarios y convenientes para la venta y arrendamiento de propiedades universitarias	35	21 dic 61	21 dic 61	
Normas básicas para la presentación, administración, ejecución, contabilidad y liquidación del presupuesto de la Universidad de Puerto Rico	44	20 nov 63	8 nov 63	Enmendada por Certificación Núm. 18 del 16 de oct de 1968
Normas para la adquisición de determinados equipos, artículos y servicios por la Universidad	79	12 may 64	7 jul 64	Enmendada por Certificación Núm. 61 del 15 de abr de 1970 y el Reglamento de Gastos de Viaje emitido con Circ. 73-04 del 10 de oct de 72 de la Ofic. de Fin. y Adm.
Normas para la tramitación de compras de suministros y servicios no personales para la Universidad	10	22 jul 65	7 sep 65	
Se autoriza a cada Unidad Institucional a pagar con cargo a su presupuesto vigente las deudas de años anteriores para las cuales no se hayan obligado los fondos correspondientes	18	16 oct 68	1 jul 68	Enmienda la Certificación Núm. 44 del 20 de nov. de 1963

<u>Descripción</u>	-2-		<u>Fecha de Vigencia</u>	<u>Observaciones</u>
	<u>Tramitado por</u> <u>Número</u>	<u>Certificación</u> <u>Fecha</u>		
Resolución para Definir el Alcance de las Funciones de Intervención a Priori o Preintervención de los Compromisos y Desembolsos de Fondos Universitarios y Para Delegar la Aprobación de Ciertos Nombramientos en las Unidades Institucionales	16	18 ago 69	1 jul 69	
Establecen que los reglamentos vigentes al aprobarse la Ley de la Universidad de Puerto Rico el 20 de enero del 1966 continúan en vigor sujetos a las instrucciones del CES	43 50	9 feb 66 18 feb 66		
Enmiendas al Artículo 15 de la Resolución que establece normas para la adquisición de determinados equipos, artículos y servicios por la Universidad	61	15 abr 70	20 ene 66	Enmienda la Certificación Núm. 79 del 12 de mayo de 1964. La fecha de vigencia de dicha enmienda se hizo retroactiva al 20 de enero de 1966.
Se autoriza cobro de una cuota de construcción de \$10.00 por estudiante por semestre y verano a todos los estudiantes	83	11 may 71	Verano 71	Dejó sin efecto resolución anterior relacionada con cobro cuota de \$5.-
Resolución para Autorizar que a la Muerte de un Empleado o Funcionario en el Servicio Exento Docente o Exento no Docente se pague a sus Beneficiarios el Importe de las Vacaciones Acumuladas y Autorizar el Pago de una Suma Global por las Vacaciones Acumuladas en Casos de Separación del Servicio por cualquier Causa que no sea la Destitución o Abandono del Servicio	71	18 abr 72	18 abr 72	Enmendada por la Cert 33 del 31 de oct 72
Enmiendas a las pensiones del Sistema de Retiro	92	12 jun 72	1 jul 72	

<u>Descripción</u>	<u>Tramitado por</u> <u>Numero</u>	<u>Certificación</u> <u>Fecha</u>	<u>Fecha de</u> <u>Vigencia</u>	<u>O b s e r v a c i o n e s</u>
Normas de Sueldos y Obvenciones para el Presidente, los Rectores, el Director del Colegio Universitario de Cayey y los Directores-Decanos de los Colegios Regionales de la UPR	4	28 jul 72	1 sep 72	Enmendada por la Cert. 55 del 9 de feb 73
Resolución para disponer que el día sábado se considere no laborable a los fines del cómputo de las licencias ordinarias y por enfermedad para el personal universitario	21	18 sep 72	25 may 72	
Resolución para enmendar la Certificación Núm. 71 del 18 de abril de 1972 que autoriza se pague al personal exento una suma global por las vacaciones acumuladas en caso de muerte o separación del servicio	33	31 oct 72	31 oct 72	Enmienda la Certificación Núm. 71 del 18 de abril de 1972
Se aumenta el costo de matrícula por concepto de servicios médicos	44	27 nov 72	Segundo Semestre Año Acad. 1972-73	
Se ratifica como política universitaria que los fondos de mejoras permanentes se utilizarán con prioridad para la construcción de facilidades físicas destinadas a fines académicos	48	13 dic 72	13 dic 72	
Se establecen normas administrativas para regir las operaciones de las Empresas Universitarias de Servicio	53	9 feb 73	9 feb 73	
Normas sobre el uso de la residencia oficial del Presidente de la Universidad y los costos que asumirá la Universidad	55	9 feb 73	9 feb 73	Enmienda las Normas sobre Sueldos y Obvenciones al Presidente y otros Altos Funcionarios promulgadas mediante Cert. 4 del 28 jul 72

<u>Descripción</u>	<u>Tramitado por</u> <u>Numero</u>	<u>Certificación</u> <u>Fecha</u>	<u>Fecha de</u> <u>Vigencia</u>	<u>O b s e r v a c i o n e s</u>
Normas complementarias para tramitar el diferimiento del retiro obligatorio del personal universitario	59	9 feb 73	9 feb 73	Deroga Circ. 13 del 21 de nov 62 del Decano de Adm.

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO
 ADMINISTRACION CENTRAL
 Río Piedras, Puerto Rico

Anexo 9

INDICE DE REGLAMENTOS DE APLICACION GENERAL VIGENTES AL 30 DE JUNIO DE 1973

<u>Descripción</u>	<u>Fecha de Aprobación</u>	<u>Vigencia</u>	<u>Observaciones</u>
Reglamento de Suministros	1 ago 63	6 mar 61	En proceso de revisión por la Oficina Central de Sistemas y Procedimientos
Reglamento para la Administración de los Fondos Destinados a la Celebración de Actividades Culturales, Sociales y Recreativas en la Universidad de Puerto Rico	18 may 64	18 may 64	
Reglamento para la Concesión de Obvenciones a los Funcionarios y Empleados Exentos de la Universidad de Puerto Rico	9 dic 64	9 mar 65	Emitido con Circ. 60 del 12 de feb 65 del Decano de Administración del Recinto de Río Piedras. En proceso de revisión por la Oficina Central de Sistemas y Procedimientos
Reglamento para Disponer Administrativamente de Diferencias Menores de un Dólar (\$1.00) que Resulten de la Preintervención, Contabilidad y Examen Posterior de los Ingresos y Desembolsos de Fondos Universitarios	11 feb 65	11 feb 65	
Reglamento de Gastos de Viaje	11 ago 72	10 oct 72	Emitido mediante Circ. Núm. 73-04 del 5 de oct de 1972 de la Oficina de Finanzas y Administración